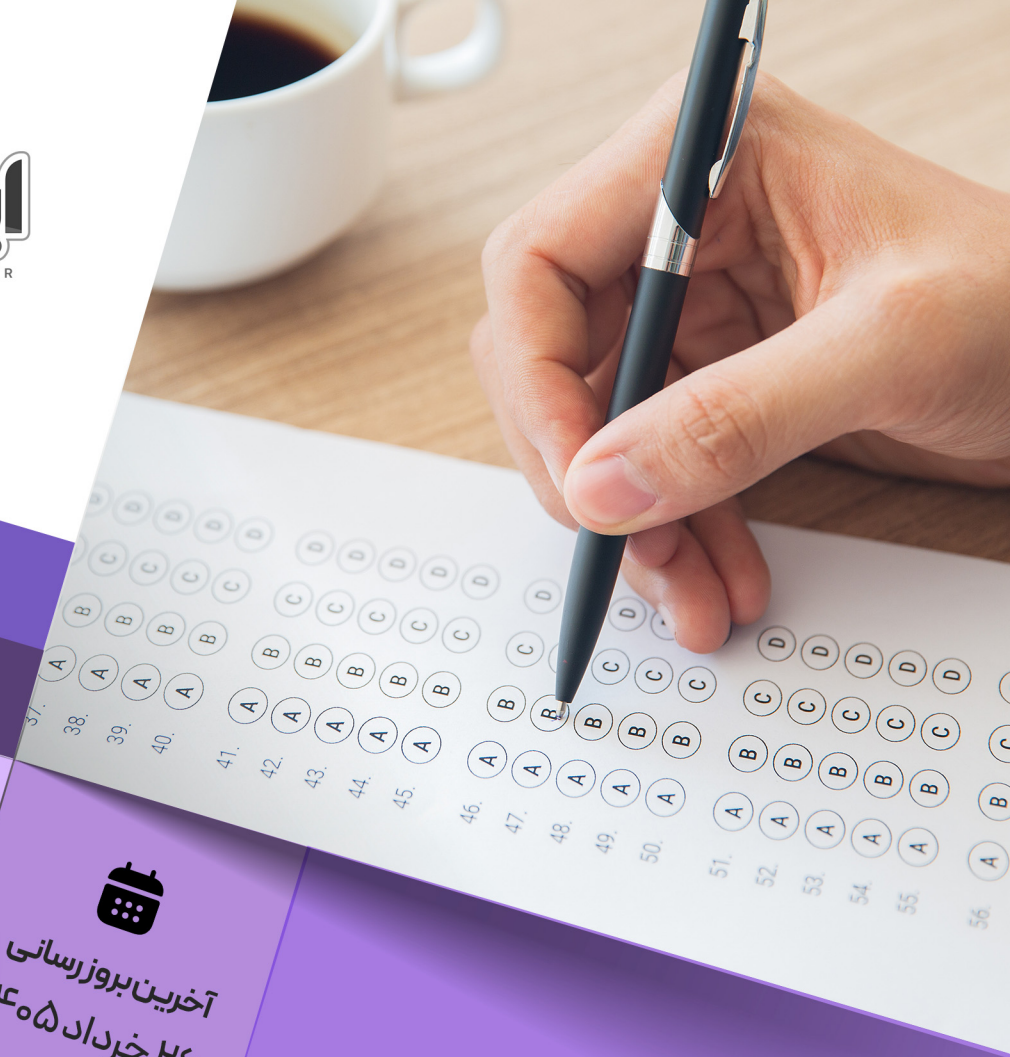
ایران عرضه
فروشگاه کالاهای دانلودی
IRANARZE.IR



IranArze.ir
@iranarze

کد محصول
ES403

آخرین بروزرسانی
۲۶ خرداد ۱۴۰۵

سوالات استخدامی

قانون مدیریت خدمات کشوری

- ویژه آزمون های استخدامی
- نسخه رایگان شامل ۷۸ سوال (تعداد کمتر و تنها برخی دارای پاسخ)
- برای تهیه نسخه اصلی، با ۱۴۵ سوال به همراه پاسخنامه تشریحی ، به سایت ایران عرضه مراجعه نمایید.

انتشار یا استفاده غیر تجاری از این جزوه، بدون حذف لوگوی ایران عرضه "مجاز" می باشد
IRANARZE.IR

لینک های مفید آزمون های استخدامی

خرید این محصول	**خرید سوالات تبدیل وضعیت پیمانی به رسمی**
خرید درسنامه تبدیل وضعیت پیمانی به رسمی	**منابع آزمون تبدیل وضعیت پیمانی به رسمی**
اخبار آزمون تبدیل وضعیت پیمانی به رسمی	**شبکه های اجتماعی ایران عرضه** (فایل های رایگان + تخفیفات هفتگی + اخبار)

(برای مشاهده هر بخش روی آن بزنید)

آخرین بروزرسانی های محصول:

۱۴۰۵/۰۳/۲۶ اضافه شدن فصل جدید به بسته (سوالات آیین نامه های اجرایی قانون مدیریت خدمات کشوری)

۱۴۰۴/۱۱/۰۹ اضافه شدن اصل سوالات آموزگار ابتدایی و دبیری و هنرآموز مرداد ۱۴۰۴

۱۴۰۳/۱۲/۲۷ سوالات موجود آپدیت شد.

فهرست مطالب

- **فصل اول: سوالات قانون مدیریت خدمات کشوری تالیف ایران عرضه - صفحه ۴ (۳۵ سوال)**
- **فصل دوم: سوالات آیین نامه های اجرایی قانون مدیریت خدمات کشوری تالیف ایران عرضه - صفحه ۱۱**
  - بخش اول: آیین نامه اجرایی تبصره ۲ ماده ۲۱ و ماده ۱۲۱ قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۱۳۸۸/۱۰/۱۳ (با اصلاحات تا ۱٤۰۰/۰۵/۰٦) (۷ سوال)
  - بخش دوم: آیین نامه اجرایی بند ط ماده ۲۹ قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۱۳۹۸/۱۰/۲۵ (با اصلاحات تا ۱۳۹۹/۰٤/۰۸) (۳ سوال)
  - بخش سوم: آیین نامه اجرایی ماده ٤۰ قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۱۳۹۰/۰٤/۱۹ (٤ سوال)
  - بخش چهارم: آیین نامه اجرایی ماده ۲۲ قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۱۳۸۹/۰۷/۱۱ (٤ سوال)
  - بخش پنجم: آیین نامه اجرایی ماده ۸۱ و ۸۲ قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۱۳۸۸/۱۰/۱۳ (۳ سوال)
  - بخش ششم: آیین نامه اجرایی قسمتی از تبصره ۲ ماده ٤۳ قانون استخدام کشوری مصوب ۱۳۵۰/۰۹/۱۳ (۵ سوال)
  - بخش هفتم: آیین نامه اجرایی ماده ۱٦ قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۱۳۸۹/۰۷/۱۱ (٤ سوال)
  - بخش هشتم: آیین نامه اجرایی ماده ۲٤ قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۱۳۸۸/۱۰/۱۳ (٤ سوال)
  - بخش نهم: آیین نامه اجرایی بندهای چ و ح ماده ۳۹ قانون استخدام کشوری مصوب ۱۳۷٤/۱۲/۱۳ (۳ سوال)
  - بخش دهم: آیین نامه ماموریت موضوع ماده ۱۱ قانون استخدام کشوری مصوب ۱۳۵۲/۰٦/۲٤ (۳ سوال)
- **فصل سوم: اصل سوالات ادوار گذشته قانون مدیریت خدمات کشوری - صفحه ۲۸**
  - بخش اول: آموزگار ابتدایی ۹ مرداد ۱۴۰۴ (۲ سوال)
  - بخش دوم: دبیری و هنرآموز ۱۰ مرداد ۱۴۰۴ (۲ سوال)

در هر بخش، تنها ۱ سوال ابتدایی دارای پاسخنامه تشریحی می باشد. در صورت تمایل به دریافت سوالات بیشتر با جواب تشریحی می توانید این محصول را از سایت ایران عرضه خریداری نمایید.

خرید محصول

❖ فصل اول: سوالات قانون مدیریت خدمات کشوری تالیف ایران عرضه

۱- وزارتخانه چیست؟ (متعلق به سایت ایران عرضه)

۱) واحد سازمانی مشخصی است که تحقیق یک یا چند هدف از اهداف دولت را بر عهده دارد و موجب قانون ایجاد شده یا می‌شود و توسط وزیر اداره می‌گردد

۲) واحد سازمانی مشخصی است که به موجب قانون ایجاد شده یا می‌شود و با داشتن استقلال حقوقی بخشی از وظایف و اموری را که بر عهده یکی از قوای سه گانه و سایر مراجع قانونی می‌باشد انجام می‌دهد

۳) واحد سازمانی مشخصی است که دارای استقلال حقوقی است و با تصویب مجلس شورای اسلامی ایجاد شده یا می‌شود و بیش از ۵۰ درصد بودجه سالانه آن از محل منابع غیردولتی تامین می‌گردد

۴) کلیه دستگاه‌هایی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر یا تصریح نام است

☑ **پاسخ سایت ایران عرضه: گزینه ۱** ⇦ وزارتخانه: واحد سازمانی مشخصی است که تحقیق یک یا چند هدف از اهداف دولت را بر عهده دارد و موجب قانون ایجاد شده یا می‌شود و توسط وزیر اداره می‌گردد.

۲- واحد سازمانی مشخصی است که به موجب قانون ایجاد شده یا می‌شود و با داشتن استقلال حقوقی بخشی از وظایف و اموری را که بر عهده یکی از قوای سه گانه و سایر مراجع قانونی می‌باشد انجام می‌دهد؟

۱) وزارتخانه ۲) موسسه دولتی

۳) موسسه عمومی غیردولتی ۴) دستگاه اجرایی

۳- کدام یک از موارد زیر در مورد موسسه یا نهاد عمومی غیر دولتی صحیح نمی‌باشد؟

۱) دارای استقلال حقوقی نمی باشد

۲) با تصویب مجلس شورای اسلامی ایجاد می‌شود

۳) بیش از ۵۰ درصد بودجه سالانه آن از محل منابع غیردولتی تامین می‌شود

۴) عهده‌دار وظایف و خدماتی است که جنبه عمومی دارد

۴- شرکت دولتی چیست؟

۱) واحد سازمانی مشخصی است که تحقیق یک یا چند هدف از اهداف دولت را بر عهده دارد و موجب قانون ایجاد شده یا می‌شود و توسط وزیر اداره می‌گردد

۲) واحد سازمانی مشخصی است که به موجب قانون ایجاد شده یا می‌شود و با داشتن استقلال حقوقی بخشی از وظایف و اموری را که بر عهده یکی از قوای سه گانه و سایر مراجع قانونی می‌باشد انجام می‌دهد

۳) واحد سازمانی مشخصی است که دارای استقلال حقوقی است و با تصویب مجلس شورای اسلامی ایجاد شده یا می‌شود و بیش از ۵۰ درصد بودجه سالانه آن از محل منابع غیردولتی تامین می‌گردد

۴) به بنگاه اقتصادی گفته می‌شود که به موجب قانون برای انجام قسمتی از تصدی‌های دولت به موجب سیاست کلی اصل ۴۴ قانون اساسی ابلاغی از سوی مقام معظم رهبری جزو وظایف دولت محسوب می‌گردد ایجاد می گردد و بیش از ۵۰ درصد سرمایه و سهام آن متعلق به دولت می‌باشد

۵- کدام یک از موارد زیر در مورد شرکت دولتی صدق نمی‌کند؟

۱) تشکیل شرکت‌های دولتی تحت هر یک از عناوین صرفاً با تصویب مجلس شورای اسلامی مجاز است

۲) تبدیل شرکت‌هایی که سهام شرکت‌های دولتی در آنها کمتر از ۵۰ درصد است با افزایش سرمایه به شرکت دولتی بلامانع می‌باشد

۳) شرکت‌هایی که به حکم قانون یا دادگاه صالح ملی و یا مصادره شده و شرکت دولتی شناخته شده یا می‌شوند شرکت دولتی تلقی می‌گردد

۴) در شرکت دولتی بیش از ۵۰ درصد سرمایه و سهم آن متعلق به دولت می‌باشد

۶- به کلیه وزارتخانه‌ها،موسسات دولتی و موسسات یا نهادهای عمومی غیردولتی و کلیه دستگاههای که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر و یا تصریح نام است گفته میشود؟

۱) سازمان اداری ۲) دستگاه اجرایی ۳) امور حاکمیتی ۴) بنگاه اقتصادی

۷- عبارت است از جایگاهی که در ساختار سازمانی دستگاه‌های اجرایی برای انجام وظایف و مسئولیت‌های ثابت و موقت پیش بینی و برای تصدی یک کارمند در نظر گرفته می‌شود؟

۱) پست اداری ۲) پست سازمانی

۳) کارمند دستگاه اجرایی ۴) کارمند امور حاکمیتی

۸- به فردی گفته می‌شود که بر اساس ضوابط و مقررات مربوط به موجب حکم یا قرارداد مقام صلاحیت دار در یک دستگاه اجرایی به خدمت پذیرفته می‌شود؟

۱) کارمند دستگاه اجرایی ۲) کارمند امور حاکمیتی

۳) پرسنل دستگاه اجرایی ۴) پست اداری

۹- به آن دسته از اموری که تحقق آن موجب اقتدار و حاکمیت کشور است و منافع آن بدون محدودیت شامل همه اقشار جامعه می گردد گفته می‌شود؟

۱) امور اداری ۲) امور حاکمیتی ۳) امور زیربنایی ۴) امور امنیتی

۱۰- کدام یک از موارد زیر جزء امور حاکمیتی محسوب می‌شود؟ (تنظیم توسط فروشگاه ایران عرضه)

۱) طرح‌های آب و خاک و شبکه‌های انرژی

۲) ارتباطات و راه

۳) حفظ محیط زیست و حفاظت از منابع طبیعی و میراث فرهنگی

۴) آموزش و پرورش عمومی و فنی و حرفه ای

۱۱- کدام یک از موارد زیر جزو امور اجتماعی فرهنگی و خدماتی محسوب نمی‌شود؟ اایران‌عرضها

۱) علوم و تحقیقات

۲) درمان و توانبخشی

۳) ترویج اخلاق فرهنگ و مبانی اسلامی و صیانت از هویت ایرانی اسلامی

۴) تربیت بدنی و ورزش

۱۲- به آن دسته از طرح‌های تملک دارایی‌های سرمایه‌ای که موجب تقویت زیرساخت‌های اقتصادی و تولید کشور می‌گردد گفته می‌شود؟

۱) امور اقتصادی ۲) امور حاکمیتی ۳) امور زیربنایی ۴) امور امنیتی

۱۳- آن دسته از اموری است که دولت متصدی اداره و بهره‌برداری از اموال جامعه است و مانند اشخاص حقیقی و حقوقی در حقوق خصوصی عمل می‌کند؟

۱) امور اقتصادی ۲) امور حاکمیتی ۳) امور زیربنایی ۴) امور امنیتی

۱۴- کدام یک از شیوه‌های زیر از وظایف دولت در مورد توسعه بخش تعاونی و خصوصی و نهادهای موسسات عمومی غیردولتی محسوب می گردد؟

۱) اعمال حمایت‌های لازم از بخش تعاونی و خصوصی و تعهد ها و موسسات عمومی غیردولتی مجری این وظایف

۲) خرید خدمات از بخش تعاونی و خصوصی و نهادها و مؤسسات عمومی غیردولتی

۳) مشارکت با بخش تعاونی و خصوصی و نهادها و مؤسسات عمومی غیردولتی از طریق اجاره واگذاری امکانات و تجهیزات و منابع فیزیکی

۴) همه موارد

۱۵- امور زیربنایی با مدیریت، حمایت و نظارت دستگاه‌های اجرایی توسط کدام یک از بخش‌های زیر انجام می‌شود؟

۱) هیئت وزیران ۲) موسسه دولتی ۳) بخش غیردولتی ۴) همه موارد

۱۶- دستگاه‌های اجرایی به منظور افزایش بهره‌وری و استقرار نظام کنترل نتیجه و محصول (ستانده) و کنترل مراحل انجام کار یا هر دو، موظف به انجام کدام یک از موارد زیر هستند؟

۱) تعیین قیمت تمام شده فعالیت‌ها و خدمات و محصولات واحدهای مجری متناسب با کیفیت و محل جغرافیایی ارائه فعالیت‌ها و خدمات

۲) تعیین شاخص‌های هدفمند و نتیجه‌گرا و استانداردهای کیفی خدمات و پیش‌بینی سازوکارهای نظارت برای کنترل کمیت و کیفیت خدمات ارائه شده

۳) انعقاد تفاهم‌نامه با مدیران واحدهای مجری بر اساس حجم فعالیت‌ها و خدمات و قیمت تمام شده آن و تعیین تعهدات طرفین

۴) همه موارد

۱۷- دستگاه‌هایی که با پیشنهاد سازمان و تصویب هیئت وزیران امکان محاسبه قیمت تمام شده محصولات و خدمات خود را نداشته باشند از چه طریق اقدام خواهند نمود؟

۱) محاسبه هزینه تمام شده ۲) محاسبه هزینه قطعی

۳) محاسبه تقریبی هزینه‌ها ۴) محاسبه هزینه‌های کمکی

۱۸- به دستگاه‌های اجرایی اجازه داده می‌شود از طریق مناقصه و با عقد قرارداد با شرکت‌ها و موسسات غیردولتی بر اساس ..... به طور شفاف و مشخص بخشی از خدمات مورد نیاز خود را تامین نماید.

۱) فعالیت مشخص ۲) قیمت هر واحد کار و قیمت کل

۳) حجم کار معین ۴) همه موارد

۱۹- کدام یک از موارد زیر در مورد کارمندان بخش‌های غیر دولتی که تمام یا قسمتی از وظایف و امور دولتی را عهده دار می‌باشند صحیح نمی‌باشد؟

۱) این کارمندان تحت پوشش کارفرمای غیر دولتی تلقی می‌گردد

۲) دستگاه‌های اجرایی هیچ گونه تعهد یا مسئولیتی در مقابل این کارمندان ندارد

۳) این کارمندان مطابق قانون کار و تامین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط به امور کار نمی‌باشند

۴) دستگاه‌های اجرایی موظفند در احقاق حقوق این کارمندان از محل ضمانت‌نامه دریافت شده تعهدات کارمندان ذی‌ربط را پرداخت نمایند

۲۰- دستگاه‌های اجرایی به منظور استمرار مستمر در کیفیت و کمیت ارائه خدمات خود مجاز به عقد قرارداد در زمینه خدمات مشاوره‌ای با کدام یک از موارد زیر می‌باشد؟ (طراحی توسط ایران عرضه)

۱) بازنگری و پالایش وظایف و ماموریت‌ها و ساختارهای تشکیلاتی

۲) توسعه و مدیریت سرمایه‌های انسانی و فناوری‌های نوین اداری با مراکز آموزشی،پژوهشی، دولتی

۳) توسعه مدیریت نظیر استقرار نظام‌های نوین مدیریتی

۴) همه موارد

۲۱- کدامیک ازروش‌های زیر در مورد کارمندان رسمی یا ثابت دستگاه‌های اجرایی که تمام یا بخشی از وظایف آنها به بخش غیر دولتی واگذار گردیده عمل نخواهد شد؟

۱) بازخرید سنوات خدمت

۲) انتقال به سایر واحدهای همان دستگاه یا دستگاه اجرایی دیگر

۳) موافقت با مرخصی بدون حقوق برای مدت ۳ تا ۵ سال

۴) انجام وظیفه در بخش غیردولتی به شکل مامورکه حقوق پایه را بخش غیر دولتی و مزایا و پاداش را بخش دولتی پرداخت می‌کند

۲۲- ایجاد و اداره کدام یک از موارد زیر توسط دستگاه‌های اجرایی ممنوع می‌باشد؟

۱) مهمانسرا، زائرسرا، مجتمع مسکونی و رفاهی ۲) واحدهای درمانی و آموزشی

۳) فضاهای ورزشی، تفریحی ۴) همه موارد

۲۳- کدامیک از موارد زیر در راستای اجرای قانون واگذاری وظایف دستگاه‌های اجرایی به بخش غیردولتی به طور صحیح بیان نشده است؟

۱) حداکثر ۶ ماه پس از تصویب قانون آن دسته از وظایف قابل واگذاری به بخش غیردولتی را احصا و با رعایت راهکارهای مطروحه در این فصل نسبت به واگذاری آن اقدام نماید

۲) تعداد مجوزهای استخدامی مذکور در ماده ۵۱ این قانون به نحوی تعیین گردد که تعداد کارمندان دستگاه‌های اجرایی که به هر نحو حقوق و مزایا دریافت می‌کنند و یا طرف قرارداد می‌باشند هر سال به میزان ۳ درصد در امور غیر حاکمیتی نسبت به سال قبل کاهش یابد

۳) حداکثر معادل یک سوم کارمندان که به روش‌های بازنشستگی بازخریدی استعفا و سایر موارد از خدمت دستگاه‌های اجرایی خارج می‌شوند استخدام نمایند

۴) دیوان محاسبات و سازمان بازرسی کل کشور موظفند اجرای این قانون را در دستگاه‌های اجرایی کنترل نموده و با مدیران متخلف برخورد قانونی نمایند

۲۴- طبق ماده ۲۶ قانون مدیریت خدمات کشوری، دستگاه‌های اجرایی برای آشنایی مردم با حقوق و تکالیف خود در تعامل با دستگاه‌های اجرایی از چه طریقی باید اقدام نمایند؟

۱) جراید و روزنامه‌ها ۲) فضای مجازی و تبلیغات

۳) وسایل ارتباط جمعی به ویژه صدا و سیما ۴) استفاده از سیستم آموزشی کشور (آموزش و پرورش و دانشگاه)

۲۵- مدت زمانی که دستگاه‌های اجرایی موظفند مراحل، زمان و کیفیت و استاندارد ارائه خدمات و تغییرات آنها را مستند و شفاف به اطلاع مردم برساند حداکثر ..... می باشد.

۱) یک ماه ۲) دو ماه ۳) سه ماه ۴) شش ماه

۲۶- کدام یک از سطوح عمودی مدیریتی در دستگاه‌های اجرایی ملی و استانی به طور صحیح تعیین نشده است؟

۱) وزارتخانه‌ها و موسسات دولتی حداکثر در ۴ سطح

۲) واحدهای استانی حداکثر ۲ سطح

۳) واحدهای شهرستانی،مناطق و نواحی همتراز حداکثر ۲سطح

۴) سایر واحدهای تقسیمات کشوری یک سطح

۲۷- هر کدام از وزارتخانه‌ها و سازمان‌های مستقل که تحت نظر معاون رئیس جمهور اداره می‌شود می‌توانند حداکثر..... معاون و برای سایر موسسات دولتی حداکثر ..... معاون پیش بینی نمایند؟ (بترتیب)

۱) ۲ _ ۳ ۲) ۳ _ ۴ ۳) ۵ _ ۳ ۴) ۴_۲

۲۸- دستگاه‌های اجرایی می‌توانند در شرایط خاص با تایید سازمان چند درصد پست‌های سازمانی مصوب، بدون تعهد استخدامی و در سقف اعتبارات مصوب افرادی را به صورت ساعتی یا کار معین برای چند سال به کار گیرند؟

۱) ۵ درصد – حداکثر ۲ سال ۲) ۱۰ درصد – حداکثر ۱ سال

۳) ۱۵ درصد – حداقل ۱ سال ۴) ۲۰ درصد – حداقل ۲ سال

۲۹- اولین اقدام دستگاه‌های اجرایی با هدف بهبود کیفیت و کمیت خدمات به مردم ضمن رعایت دستورالعمل‌های ذیربط کدام است؟

۱) ارائه فرم‌های مورد نیاز جهت انجام خدمات از طریق ابزار و رسانه‌های الکترونیکی

۲) اطلاع رسانی الکترونیکی در خصوص شیوه ارائه خدمات همراه با زمانبندی انجام آن و مدارک متقاضی باید ارائه نمایید

۳) ارائه خدمات به شهروندان به صورت الکترونیکی

۴) حذف لزوم مراجعه حضوری مردم به دستگاه‌های اجرایی برای دریافت خدمت

۳۰- دستگاه‌های اجرایی باید در صورت وجود فضای مازاد در ساختمان های مورد استفاده خود در استانها، مراتب را به کدام یک از موارد زیر اعلام نمایند؟ {ا یر ا ن عر ضه}

۱) ادارات کل اقتصادی و دارایی استان ۲) وزارت یا اداره کل متبوعه

۳) وزارت امور اقتصادی و دارایی ۴) شورای برنامه‌ریزی و توسعه استان

۳۱- به منظور ایجاد زیرساخت اطلاعاتی و تمرکز امور مربوط به استفاده از فناوری اطلاعات در خدمات اداری، دولت موظف است از طریق شرکت پست و سازمان ثبت احوال و مشارکت کلیه دستگاه‌های اجرایی ..... را طراحی، سازماندهی و اجرا نماید.

۱) پایگاه اطلاعات ایرانیان ۲) پایگاه فناوری اطلاعات جامع ایرانیان

۳) پایگاه اطلاعات و فناوری ایرانیان ۴) پایگاه جامع و کاربردی ایرانیان

۳۲- پایگاه ذکر شده در سوال قبل، با استفاده از ..... از طریق ساماندهی هدایت و اتصال داده‌ها و اطلاعات موجود دستگاه‌ها تشکیل می‌گردد.

۱) شماره ملی و کد پستی ۲) تاریخ تولد و کد پستی

۳) شماره ملی و تاریخ تولد ۴) کد ملی و شماره شناسنامه

۳۳- حداقل و حداکثر سن برای استخدام رسمی افراد متخصص با مدرک تحصیلی دکترا در دستگاه‌های اجرایی چند سال می‌باشد؟

۱) حداقل سن ۱۸سال تمام حداکثر ۳۲ سال ۲) حداقل سن ۱۸ سال حداکثر ۳۵ سال

۳) حداقل ۲۰ سال حداکثر ۴۲ سال ۴) حداقل ۲۰ سال تمام و حداکثر ۴۵ سال

۳۴- کدام یک از موارد زیر در مورد شرایط عمومی استخدام در دستگاه‌های اجرایی صحیح نمی‌باشد؟

۱) دارا بودن مدرک تحصیلی دانشگاهی یا مدرک همتراز

۲) استخدام افراد در دستگاه‌های اجرایی در مشاغل تخصصی و کارشناسی و بالاتر منوط به احراز توانایی آنان در مهارت‌های پایه و عمومی فناوری اطلاعات می‌باشد

۳) به کارگیری افراد با مدرک تحصیلی دیپلم و یا با حداقل سن کمتر از رقم مذکور در این ماده برای ایثارگران و خانواده آنها مجاز می‌باشد

۴) به کارگیری موقت و تعیین حقوق و مدت خدمت اتباع خارجی حسب قوانین و مقررات خاص خود انجام خواهد شد

۳۵- منظور شورای توسعه مدیریت از بومی شهرستان در اولویت استخدامی چیست؟

۱) متولد شهرستان مذکور

۲) داشتن حداقل ۵ سال سابقه سکونت در همان شهرستان

۳) متولد یا سابقه حداقل ۷ سال سکونت در همان شهرستان

۴) متولد یا ساکن با سابقه حداقل ۱۰ سال سکونت در همان شهرستان

❖ فصل دوم: سوالات آیین نامه های اجرایی قانون مدیریت خدمات کشوری تالیف ایران عرضه

➢ بخش اول: آیین نامه اجرایی تبصره ۲ ماده ۲۱ و ماده ۱۲۱ قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۱۳۸۸/۱۰/۱۳ (با اصلاحات تا ۱۴۰۰/۰۵/۰۶)

۱- بنابر تبصره ۲ ماده ۱ "آیین نامه اجرایی تبصره (۲) ماده (۲۱) و ماده (۱۲۱) قانون مدیریت خدمات کشوری" انتقال کارمندان رسمی یا پیمانی مشمول قانون مدیریت خدمات کشوری منوط به چیست؟ (تالیف توسط سایت ایران عرضه)

۱) ابلاغ رسمی از سوی دستگاه مبدأ

۲) توافق دستگاههای مبدأ

۳) پیش بینی موضوع در مقررات استخدامی مورد عمل دستگاه مقصد

٤) تشخیص کارگروه اداری

☑ **پاسخ سایت ایران عرضه: گزینه ۳** ⇦ بر اساس تبصره ۲ ماده ۱ "آیین نامه اجرایی تبصره (۲) ماده (۲۱) و ماده (۱۲۱) قانون مدیریت خدمات کشوری":

ماده ۱- انتقال با صدور حکم یا ابلاغ رسمی از سوی دستگاه مبدأ صورت می گیرد.

تبصره ۱- انتقال کارمندان مازاد بر نیاز در سطح یک شهرستان با توافق دستگاههای مبدأ و مقصد بلامانع است. تشخیص مازاد بودن کارمند به عهده کارگروه های تحول اداری دستگاهها خواهد بود.

تبصره ۲- انتقال کارمندان رسمی یا پیمانی مشمول قانون مدیریت خدمات کشوری که در این آیین نامه قانون نامیده می شود، به دستگاههای اجرایی مستثنی شده در ماده (۱۱۷) قانون منوط به پیش بینی موضوع در مقررات استخدامی مورد عمل دستگاه مقصد خواهد بود.

۲- انتقال کارمندان مازاد بر نیاز در سطح یک شهرستان طبق تبصره ۱ ماده ۱ " "آیین نامه اجرایی تبصره (۲) ماده (۲۱) و ماده (۱۲۱) قانون مدیریت خدمات کشوری" چگونه صورت می گیرد؟

۱) به تشخیص هیات مدیره ۲) با توافق دستگاههای مبدأ و مقصد

۳) با ایلاغ نیاز سازمان مقصد ٤) در صورت پیش بینی موضوع در مقررات استخدامی

۳- کارمندانی که با انتقال داوطلبانه از دستگاههای اجرایی مستقر در تهران به واحدهای تابعه همان دستگاه یا سایر دستگاههای اجرایی مستقر در شهرستانها را به عنوان محل خدمت انتخاب کنند به پیشنهاد چه کسی از چه امتیازات ویژه بهره مند می شوند؟

۱) معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور

۲) معاونت هیات وزیران

۳) رییس جمهور

٤) ریاست کارگروه های تحول اداری دستگاهها

٤- بر اساس ماده ۳ "آیین نامه اجرایی تبصره (۲) ماده (۲۱) و ماده (۱۲۱) قانون مدیریت خدمات کشوری" از چه تاریخی ، رابطه استخدامی کارمند منتقل شده با دستگاه مبدأ قطع می گردد؟

۱) از زمان درخواست کارمند مربوطه

۲) از تاریخ اجرای حکم انتقال

۳) از تاریخ قطعی تعیین شده در دستگاه مقصد

٤) از تاریخ صدور مجوز انتقال توسط دستگاه مبدا

۵- بنابر ماده ۴ "آیین نامه اجرایی تبصره (۲) ماده (۲۱) و ماده (۱۲۱) قانون مدیریت خدمات کشوری"، کدام نهاد در خصوص اعتبارات مربوط به حقوق و مزایای کارمندان منتقل شده اقدام خواهد نمود؟

۱) ریاست سازمان برنامه ریزی ۲) معاونت سازمان برنامه و بودجه

۳) وزارت امور اقتصادی و دارایی ٤) وزارت کار و رفاه اجتماعی

٦- بر اساس ماده ۵ "آیین نامه اجرایی تبصره (۲) ماده (۲۱) و ماده (۱۲۱) قانون مدیریت خدمات کشوری"، حداکثر تا چه زمانی مأموریت کارمندان رسمی و پیمانی مشمول قانون به دستگاههای دیگر مشمول قانون با حفظ پست سازمانی در دستگاه متبوع و پرداخت حقوق و فوق العاده ها از اعتبار دستگاه متبوع مجاز می باشد؟

۱) یک ماه ۲) دو ماه ۳) سه ماه ٤) شش ماه

۷- حسب تبصره ماده ۵ "آیین نامه اجرایی تبصره (۲) ماده (۲۱) و ماده (۱۲۱) قانون مدیریت خدمات کشوری" پرداخت فوق العاده و هزینه هایی که حسب مورد در دستگاه محل مأموریت به کارمند تعلق می گیرد بر عهده کیست؟

۱) دستگاه محل مأموریت ۲) دستگاه مبدا

۳) وزارت امور اقتصادی و دارایی ٤) وزارت کار و رفاه اجتماعی

➢ بخش دوم: آیین نامه اجرایی بند ط ماده ۲۹ قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۱۳۹۸/۱۰/۲۵ (با اصلاحات تا ۱۳۹۹/۰۴/۰۸)

۱- بر اساس آیین نامه اجرایی بند (ط) ماده (۲۹) قانون مدیریت خدمات کشوری منظور از واحد عملیاتی چیست؟

۱) دستگاه های موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری.

۲) واحدهای سازمانی دستگاه های اجرایی که به منظور انجام وظایف دستگاه در سطح شهرستان و بخش ایجاد می شوند.

۳) واحدهایی از دستگاه های اجرایی که وظیفه تولید، تأمین و ارایه محصول و خدمات اصلی و نهایی دستگاه را بر عهده دارند.

۴) اجتماع واحدهای اداری دستگاه های اجرایی در سطح یک شهرستان در یک یا چند ساختمان یک یا چند طبقه در یک مکان واحد.

☑ **پاسخ سایت ایران عرضه: گزینه ۳** ⇦ بنابر ماده ۱ آیین نامه اجرایی بند (ط) ماده (۲۹) قانون مدیریت خدمات کشوری، در این آیین نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می روند:

۱- دستگاه اجرایی: دستگاه های موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری.

۲- واحد اداری: واحدهای سازمانی دستگاه های اجرایی که به منظور انجام وظایف دستگاه در سطح شهرستان و بخش ایجاد می شوند.

۳- واحد عملیاتی: واحدهایی از دستگاه های اجرایی که وظیفه تولید، تأمین و ارایه محصول و خدمات اصلی و نهایی دستگاه را بر عهده دارند. مانند مدارس، مراکز بهداشتی- درمانی، مراکز آموزش فنی و حرفه ای و ورزشگاه ها.

۴- مجتمع اداری: اجتماع واحدهای اداری دستگاه های اجرایی در سطح یک شهرستان در یک یا چند ساختمان یک یا چند طبقه در یک مکان واحد.

۲- حسب ماده ۶ آیین نامه اجرایی بند (ط) ماده (۲۹) قانون مدیریت خدمات کشوری منابع لازم جهت تامین هزینه های ساخت ساختمان های مجتمع های اداری استانداری ها از همه طرق زیر تامین می گردد به غیر از ....؟

۱) استفاده از اعتبارات دولتی.
۲) استفاده از درآمد حاصل از فروش ساختمان‌های مازاد.
۳) خودیاری مردم منطقه.
۴) سرمایه‌گذاری بخش خصوصی در قالب بیع متقابل (بای بک)

۳- بر اساس تبصره ماده ۷ آیین نامه اجرایی بند (ط) ماده (۲۹) قانون مدیریت خدمات کشوری، دستورالعمل مرتبط با ساختار اداری پشتیبانی مجتمع های اداری و حداقل تعداد پست و فضای اداری توسط کدام نهاد ابلاغ می گردد؟

۱) سازمان اداری و استخدامی کشور
۲) وزارت اقتصاد و دارایی
۳) سازمان شهر سازی
٤) شورای برنامه ریزی و توسعه استان ها

➢ بخش سوم: آیین نامه اجرایی ماده ٤٠ قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۱۳۹۰/۰٤/۱۹

۱- بر اساس ماده ۲ آیین نامه اجرایی ماده (٤٠) قانون مدیریت خدمات کشوری محل استقرار گذرگاه خدمات الکترونیک دولت در کجاست؟

۱) در مرکز داده مرکز فناوری سازمان اطلاعات

۲) در مرکز داده مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات نهاد ریاست جمهوری

۳) در شبکه ارتباطی هیات وزیران

٤) در مرکز داده مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

☑ **پاسخ سایت ایران عرضه: گزینه ۲** ⇦ حسب ماده ۲ آیین نامه اجرایی ماده (۴۰) قانون مدیریت خدمات کشوری، محل استقرار گذرگاه خدمات الکترونیک دولت در مرکز داده مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات نهاد ریاست جمهوری و بستر ارتباطی مورد استفاده، شبکه دولت خواهد بود.

۲- بنابر ماده ۵ آیین نامه اجرایی ماده (٤٠) قانون مدیریت خدمات کشوری، چه کسی ریاست هیات تشکیل شده جهت سرویس دهی گذرگاه خدمات الکترونیک دولت و ابلاغ دستورالعملهای لازم را بر عهده دارد؟

۱) رییس مرکز آمار ایران

۲) رییس سازمان ثبت اسناد و املاک کشور.

۳) معاون توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور

٤) معاون ذی ربط وزارت اطلاعات

۳- حسب ماده ۹ آیین نامه اجرایی ماده (٤٠) قانون مدیریت خدمات کشوری، کدام نهاد مکلف است زیر ساختهای ارتباطی و مخابراتی مورد نیاز را فراهم نماید؟

۱) وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات ۲) مرکز آمار ایران

۳) وزارت کشور ٤) بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران

٤- بر اساس ماده ۱۱ آیین نامه اجرایی ماده (٤٠) قانون مدیریت خدمات کشوری، شناسه ملی برای اشخاص حقوقی بر اساس کدام تصویب‌نامه باید در پایگاه‌های اطلاعاتی درج شود؟

۱) تصویب‌نامه شماره ۱۶۱۶۹/ت۳۹۲۷۱هـ مورخ ۱۳۸۸/۱/۲۹

۲) تصویب‌نامه شماره ۴۷۵۸۵/ت۲۵۸۳۸هـ مورخ ۱۳۸۰/۱۱/۷

۳) تصویب‌نامه شماره ۵۷۷۱۸/ت۱۷۶۹۹هـ مورخ ۱۳۷۶/۳/۲۷

۴) تصویب‌نامه شماره ۲۳۴۵۶/ت۳۱۲۴۵هـ مورخ ۱۳۹۰/۶/۱۵

➢ بخش چهارم: آیین نامه اجرایی ماده ۲۲ قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۱۳۸۹/۰۷/۱۱

۱- بر اساس ماده ۱ آیین نامه اجرایی ماده (۲۲) قانون مدیریت خدمات کشوری، در کدام حالت، دستگاه اجرایی تمامی تجهیزات، امکانات و منابع انسانی مورد نیاز را در اختیار مؤسسه مجری قرار می‌دهد و هزینه خدمات مدیریتی را پرداخت می‌کند؟

۱) خرید خدمت ۲) مشارکت در ارائه خدمت

۳) واگذاری مدیریت ۴) قرارداد حجمی

☑ **پاسخ سایت ایران عرضه: گزینه ۳** ⇦ بنابر ماده ۱ آیین نامه اجرایی ماده (۲۲) قانون مدیریت خدمات کشوری، در این آیین نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می روند:

الف - بخش غیر دولتی: انواع شرکت ها، مؤسسات، سازمان ها، نهاد ها، تشکل ها، انجمن ها، جمعیت ها، کانون ها و شورا هایی که دارای مجوز قانونی برای فعالیت هستند، به استثنای وزارتخانه ها ، مؤسسات و شرکت های دولتی مشمول مواد (۱)، (۲) و (۳) قانون مدیریت خدمات کشوری و نهادهای عمومی غیر دولتی که بیش از پنجاه درصد بودجه سالانه آنها از محل منابع دولتی تأمین می شود.

ب- مؤسسه متقاضی: شخص حقوقی غیر دولتی که داوطلب انجام یا مجری بخشی از تصدی های دستگاه های اجرایی در قالب ماده (۲۲) قانون مدیریت خدمات کشوری است.

ج- مؤسسه مجری: شخص حقوقی غیردولتی که در قالب ماده (۲۲) قانون مدیریت خدمات کشوری و سایر قوانین و مقررات مربوط، انجام بخشی از تصدی های دستگاه اجرایی را بر عهده می گیرد.

د- قرارداد حجمی: قراردادی که بر اساس فعالیت مشخص، حجم کار معین ، قیمت هر واحد کار و قیمت کل، به طور شفاف و مشخص منعقد می شود.

هـ - تعاونی کارکنان خارج شده از دولت: آن دسته از شرکت های تعاونی که سهامداران آن کارکنان دولت بوده و پس از ابلاغ این آیین نامه و قبل از بازنشستگی، رابطه استخدامی خود را از طریقی به استثنای بازنشستگی و اخراج با دستگاه اجرایی متبوع خود قطع کرده اند.

و- خرید خدمت: حالتی که دستگاه، خدمات مورد نظر خود را از مؤسسات مجری خریداری می کند، بدون آنکه نیروی انسانی یا تجهیزات و امکاناتی در اختیار مؤسسات مذکور قرار داده باشد.

ز- مشارکت در ارائه خدمت: حالتی که دستگاه تمام یا بخشی از تجهیزات و امکانات مورد نیاز برای ارائه خدمات را دراختیار مؤسسات مجری قرار داده و خدمات مورد نظر را از مؤسسات مجری خریداری می کند.

ح- واگذاری مدیریت: حالتی که دستگاه تمام تجهیزات، امکانات و منابع انسانی مورد نیاز برای ارائه خدمات را در اختیار مؤسسات مجری قرار داده و مؤسسات مجری با مدیریت صحیح و اثر بخش مجموعه، خدمات مورد نظر دستگاه اجرایی را ارائه می کنند و دستگاه اجرایی هزینه خدمات مدیریتی مؤسسات مجری را پرداخت می کند.

۲- بنابر ماده ۴ آیین نامه اجرایی ماده (۲۲) قانون مدیریت خدمات کشوری، خدماتی که به صورت خرید خدمت از بخش غیردولتی تأمین می‌شوند، باید دارای چه ویژگی باشند؟

۱) غیرقابل اندازه‌گیری و کیفی باشند.
۲) به صورت سرانه تعیین شوند.
۳) مشخص و کمیت‌پذیر باشند.
٤) فقط برای دستگاه‌های اجرایی بزرگ قابل ارائه باشند.

۳- بر اساس ماده ۶ آیین نامه اجرایی ماده (۲۲) قانون مدیریت خدمات کشوری، تعیین قیمت سرانه خدمات یا فعالیت ها جهت خرید خدمات از مؤسسات مجری شامل کدامیک از هزینه های زیر می گردد؟

۱) هزینه تمام شده جهت خریداری ماشین آلات مورد نیاز
۲) هزینه صرف شده جهت تامین کلیه نیروی های انسانی آن موسسه
۳) هزینه تمام شده ای بر اساس ماده (١٦) قانون مدیریت خدمات کشوری و آیین نامه ها
٤) هزینه های مربوط به تجهیزاتی که توسط دستگاه اجرایی در اختیار مؤسسات مجری قرار می گیرد

٤- حسب ماده ۸ اصلاحی آیین نامه اجرایی ماده (۲۲) قانون مدیریت خدمات کشوری، انتخاب مؤسسه مجری از بین مؤسسات متقاضی بر چه مبنا می باشد؟

۱) بر اساس درخواست کتبی دستگاه اجرایی و تأیید شورای عالی اداری
۲) از طریق فراخوان داخلی و ارزیابی سوابق مالی متقاضیان
۳) فقط از طریق برگزاری مزایده با حداقل قیمت پیشنهادی
۴) به صورت رقابتی، درج آگهی عمومی و بررسی صلاحیت‌های علمی، اخلاقی و اجرایی

➢ بخش پنجم: آیین نامه اجرایی ماده ۸۱ و ۸۲ قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۱۳۸۸/۱۰/۱۳

۱- طبق ماده ۱ آیین نامه اجرایی مواد (۸۱ و ۸۲) قانون مدیریت خدمات کشوری، نظام ارزیابی عملکرد باید در چند سطح و بر مبنای چه شاخص‌هایی مستقر شود؟

۱) دو سطح – شاخص‌های عمومی ۲) سه سطح – شاخص‌های عمومی و اختصاصی

۳) چهار سطح – شاخص‌های اختصاصی ۴) یک سطح – شاخص‌های ملی

☑ **پاسخ سایت ایران عرضه: گزینه ۲** ⇦ ماده ۱ آیین نامه اجرایی مواد (۸۱) و (۸۲) قانون مدیریت خدمات کشوری چنین بیان میکند:

دستگاه های اجرایی مشمول قانون مدیریت خدمات کشوری موظفند:

الف- برنامه راهبردی خود را در چارچوب تکالیف قانونی تهیه و برنامه های عملیاتی سالانه را با تعیین اهداف کمی در راستای برنامه راهبردی تدوین نمایند.

ب- نظام ارزیابی عملکرد را با در نظر گرفتن واحدهای استانی، مؤسسات و سازمان های وابسته در سه سطح سازمان، مدیران و کارکنان و بر مبنای شاخص های عمومی و اختصاصی مستقر نمایند.

تبصره- نحوه و فرآیند ارزیابی عملکرد مدیران و کارکنان بر اساس دستورالعملی خواهد بود که از سوی معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور ابلاغ می شود.

ج- نظام پاسخگویی در مقابل عملکرد را در سطوح سازمان، مدیران و کارکنان مستقر نمایند، به نحوی که کارکنان، مدیران و سازمان در چارچوب تکالیف قانونی و وظایف محول شده پاسخگوی عملکرد خود در مقابل مسئولان مافوق، مراجع ذی صلاح و دیگر ذی نفعان باشند.

د- نظام جمع آوری داده های عملکرد را در سطوح ستاد، استان ، سازمان ها و مؤسسات وابسته با زمان بندی مشخص به صورت یکپارچه و منسجم مستقر نمایند.

هـ - نظام تحلیل داده های عملکرد را مستقر نمایند، به طوری که تبدیل داده های خام به اطلاعات و دانش به نحوی صورت پذیرد که زمینه به کارگیری دانش حاصل شده در جهت بهبود عملکرد سازمان، مدیران و کارکنان فراهم شود.

۲- طبق ماده ۲ آیین نامه اجرایی مواد (۸۱) و (۸۲) قانون مدیریت خدمات کشوری، استانداری‌ها موظفند از نتایج ارزیابی دستگاه‌های اجرایی استان در چه زمینه‌ای بهره‌برداری نمایند؟

۱) افزایش بودجه سالانه دستگاه‌های اجرایی ۲) تغییر ساختار سازمانی معاونت توسعه

۳) برنامه‌ریزی و تصمیم‌گیری ۴) انتصابات مدیران ارشد استانی

۳- طبق ماده ۳ آیین نامه اجرایی مواد (۸۱) و (۸۲) قانون مدیریت خدمات کشوری، محورها و شاخص‌های عمومی ارزیابی عملکرد حداکثر تا پایان چه ماهی برای سال آتی ابلاغ می‌شود و شاخص‌های اختصاصی ارزیابی عملکرد با همکاری کدام نهاد تدوین می‌شود؟

۱) پایان بهمن ماه – وزارت کشور

۲) پایان اسفند ماه – سازمان برنامه و بودجه

۳) پایان بهمن ماه – معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور

۴) پایان دی ماه – سازمان اداری و استخدامی کشور

ایران عرضه
IRANARZE.IR
فروشگاه کالاهای دانلودی

➢ بخش ششم: آیین نامه اجرایی قسمتی از تبصره ۲ ماده ۴۳ قانون استخدام کشوری مصوب ۱۳۵۰/۰۹/۱۳

۱- آیین نامه اجرائی قسمتی از تبصره ۲ ماده ۴۳ قانون استخدام کشوری توسط چه کسی یا کسانی به تصویب رسید؟

۱) مجلس شورای اسلامی ۲) رئیس جمهور

۳) هیئت وزیران ٤) سازمان امور اداری و استخدامی کشور

☑ **پاسخ سایت ایران عرضه: گزینه ۳** ⇦ هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳ /۹ /۱۳۵۰ بنا به پیشنهاد شماره ۲۰۱۹۱ /الف مورخ ۲۵ /۵ /۱۳۵۰ سازمان امور اداری و استخدامی کشور آئین نامه اجرائی قسمتی از تبصره ۲ ماده ۴۳ قانون استخدام کشوری را تصویب نمودند.

۲- با توجه به آیین نامه اجرائی قسمتی از تبصره ۲ ماده ۴۳ قانون استخدام کشوری کدام گزینه به درستی بیان نشده است؟

۱) به مستخدمینی که در ازاء خدمات مذکور در ماده یک وجهی پرداخت میشود نمیتوان برای همان خدمات وجهی بعنوان فوق العاده اضافه کار موضوع بند "الف" ماده قانون ماده ۳۹ قانون استخدام کشوری پرداخت کرد.

۲) پرداخت حق العلاج و حق الزحمه صاحبان حرف پزشکی موضوع تبصره ۲ ماده ۴۳ قانون استخدام کشوری مشروط برآنکه علاوه بر وظیفه اصلی مستخدم انجام شود، با رعایت مقررات این آئین نامه بعمل خواهد آمد.

۳) پرداخت حق العلاج و حق الزحمه صاحبان حرف پزشکی موضوع تبصره ۲ ماده ۴۳ قانون استخدام کشوری مشروط برآنکه امور راجعه به آنها در ساعات اداری باشد، با رعایت مقررات این آئین نامه بعمل خواهد آمد.

٤) هیچ کدام

۳- طبق تبصره ۱ (اصلاحی ۱۳۶۹/۰۶/۱۴) آیین نامه اجرایی قسمتی از تبصره ۲ ماده ۴۳ قانون استخدام کشوری، در صورتی که شرکت‌کنندگان در دوره‌های آموزشی کارمند دولت نباشند، سازمان امور اداری و استخدامی کشور بر چه مبنایی ردیف مربوط را تعیین می‌نماید؟

۱) بر حسب ردیفهای تصویب نامه‌های فوق‌العاده شغل

۲) سطح تحصیلی شرکت کنندگان و موضوع دوره آموزشی

۳) بنا به پیشنهاد سازمان امور اداری و استخدامی کشور و تصویب شورای حقوق و دستمزد

٤) بر اساس پیشنهاد دستگاه ذیربط و تأیید سازمان امور اداری و استخدامی کشور

٤- کدام گزینه حق تدریس قابل پرداخت به مدرسان مورد نیاز وزارتخانه‌ها و مؤسسات دولتی که امر تدریس معارف اسلامی را بر عهده می‌گیرند و دارای مدارج تحصیلی حوزه‌ای مورد تأیید دفتر تبلیغات اسلامی حوزه علمیه قم می باشند را به درستی بیان کرده است؟

۱) دوره اول سطح هر ساعت حداکثر ۱۰۰۰ ریال/ دوره دوم سطح هر ساعت حداکثر ۱۳۰۰ ریال/ دوره متجزی هر ساعت حداکثر ۱۷۰۰ ریال

۲) دوره اول سطح هر ساعت حداکثر ۷۰۰ ریال/ دوره دوم سطح هر ساعت حداکثر ۱۰۰۰ ریال/ دوره متجزی هر ساعت حداکثر ۱۳۰۰ ریال

۳) دوره اول سطح هر ساعت حداکثر ۱۰۰۰ ریال/ دوره دوم سطح هر ساعت حداکثر ۱۷۰۰ ریال/ دوره متجزی هر ساعت حداکثر ۱۹۰۰ ریال

٤) دوره اول سطح هر ساعت حداکثر ۱۳۰۰ ریال/ دوره دوم سطح هر ساعت حداکثر ۱۵۰۰ ریال/ دوره متجزی هر ساعت حداکثر ۲۰۰۰ ریال

۵- طبق تبصره ۴ ماده ۴ (جایگزین ۱۸/۱۲/۱۳۶۴) آیین نامه اجرائی قسمتی از تبصره ۲ ماده ۴۳ قانون استخدام کشوری، حداکثر ساعات حق التدریس در هر ماه چند ساعت است؟

۱) ۱۵ ۲) ۲۰ ۳) ۲۵ ٤) ۳۰

IRANARZE.IR
فروشگاه کالاهای دانلودی

➢ بخش هفتم: آیین نامه اجرایی ماده ۱۶ قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۱۳۸۹/۰۷/۱۱

۱- بر اساس آیین نامه اجرایی ماده (١٦) قانون مدیریت خدمات کشوری، در راستای برآورد هزینه خدمات، در مواردی که امکان محاسبه قیمت تمام شده وجود ندارد، دستگاه های اجرایی چگونه عمل می کنند؟

۱) قیمت نسبی را محاسبه نموده و به شورا، کمیسیون یا کار گروه تحول اداری دستگاه اجرایی مربوط برای تأیید ارائه می نمایند.

۲) شاخص ها، استانداردها و ساز و کارهای نظارتی لازم برای کنترل هزینه ها، خدمات و محصولات واحدهای مجری تعیین می نمایند.

۳) محاسبه هزینه تمام شده یا سرانه فعالیت، خدمات و محصولات واحد مجری را ملاک عمل قرار می دهند.

٤) تنها هزینه های اموال و سرمایه ای نظیر ساختمان ها و تجهیزات را ملاک قرار می دهند.

☑ **پاسخ سایت ایران عرضه: گزینه ۳** ⇦ حسب ماده ۳ آیین نامه اجرایی ماده (۱۶) قانون مدیریت خدمات کشوری، دستگاه های اجرایی موظفند ظرف یک سال از تاریخ ابلاغ این آیین نامه و با استفاده از روشها و فناوری های مناسب و مربوط اقدامات زیر را انجام دهند:

الف- انتخاب واحدهای مجری و ارایه به شورا، کمیسیون یا کار گروه تحول اداری دستگاه اجرایی مربوط برای تأیید.

ب - تعیین قیمت تمام شده فعالیت ها و خدمات واحدهای مجری تأیید شده و ارایه به شورا، کمیسیون یا کارگروه تحول اداری دستگاه اجرایی مربوط برای تأیید.

ج - تعیین شاخص ها، استانداردها و ساز و کارهای نظارتی لازم برای کنترل کمیت و کیفیت فعالیت، خدمات و محصولات واحدهای مجری.

تبصره ۱- در مواردی که امکان محاسبه قیمت تمام شده وجود ندارد، محاسبه هزینه تمام شده یا سرانه فعالیت، خدمات و محصولات واحد مجری ملاک عمل خواهد بود.

تبصره ۲- در محاسبه قیمت تمام شده خدمات، محصولات و فعالیت ها باید علاوه بر هزینه های پرسنلی، هزینه های مصرفی و هزینه های تعمیر و نگهداری، هزینه های اموال و سرمایه ای نظیر ساختمان ها و تجهیزات نیز محاسبه و در تفاهم نامه لحاظ گردد.

۲- بنابر آیین نامه اجرایی ماده (۱۶) قانون مدیریت خدمات کشوری، کدام نهاد مسولیت تنظیم و ابلاغ تفاهم نامه مورد توافق بین مدیر واحد مجری با مقام مجاز دستگاه اجرایی را بر عهده دارد؟

۱) معاونت های توسعه مدیریت و سرمایه انسانی

۲) معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور

۳) رییس مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات نهاد ریاست جمهوری

٤) ۱ و ۲

۳- حسب ماده ۹ آیین نامه اجرایی ماده (١٦) قانون مدیریت خدمات کشوری، واحدهای مجری مجازند حداکثر چه میزان از نیروهای مازاد خود را در اختیار دستگاه اجرایی ذی ربط قرار دهند؟

۱) سی درصد ۲) بیست درصد ۳) ده درصد ٤) پنج درصد

٤- حسب تبصره ٤ ماده ۹ آیین نامه اجرایی ماده (١٦) قانون مدیریت خدمات کشوری، در به کارگیری و جذب نیروی انسانی جدید و مورد نیاز توسط واحد مجری، اولویت با کدام نیروهاست؟

۱) نیروی انسانی دارای سابقه بیمه کار بیشتر

۲) نیروی انسانی دارای معلولیت جسمی

۳) نیروی انسانی در گروه خانواده شهدا و جانبازان

٤) نیروی انسانی شاغل در دستگاه ذی ربط یا سایر دستگاه های اجرایی کشور

ایران عرضه IRANARZE.IR فروشگاه کالاهای دانلودی

➢ بخش هشتم: آیین نامه اجرایی ماده ۲۴ قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۱۳۸۸/۱۰/۱۳

۱- بر اساس ماده ٤ آیین نامه اجرایی ماده (٢٤) قانون مدیریت خدمات کشوری، کارگروه کاهش تصدی های دولت در هر یک از دستگاه های اجرایی توسط کدام نهاد انتخاب می شود؟

۱) معاون سازمان توسعه مدیریت و سرمایه انسانی

۲) وزیر یا بالاترین مقام دستگاه

۳) ذی حساب دستگاه اجرایی

٤) معاون برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور

☑ **پاسخ سایت ایران عرضه: گزینه ۲** ⇦ حسب ماده ۴ آیین نامه اجرایی ماده (۲۴) قانون مدیریت خدمات کشوری، در هر یک از دستگاه های اجرایی، کارگروهی تحت عنوان کاهش تصدی های دولت متشکل از سه الی پنج نفر از معاونان، مدیران و صاحبنظران به انتخاب وزیر یا بالاترین مقام دستگاه تشکیل می شود. کارگروه یادشده در حوزه مرکزی دستگاه به تنظیم و ارایه سیاست ها و خط مشی ها و تدوین شیوه مستند سازی فرآیند و نحوه واگذاری تصدی ها می پردازد.

تبصره- یکی از اعضای کار گروه موضوع این ماده باید ذی حساب دستگاه اجرایی باشد.

۲- حسب ماده ۵ آیین نامه اجرایی ماده (٢٤) قانون مدیریت خدمات کشوری، کدامیک از وظایف کارگروه کاهش تصدی های دولت است؟

۱) تعیین و احصای تصدی های اجتماعی، فرهنگی، خدماتی و زیر بنایی قابل واگذاری در دستگاه براساس اولویت های مربوط .

۲) تعیین میزان هزینه سرانه تأمین خدمات برای فعالیت های قابل واگذاری در دستگاه و ارایه آن به مرجع ذی ربط جهت اتخاذ تصمیم نهایی.

۳) تعیین و تنظیم چارچوب ها، قراردادهای منعقده با بخش غیردولتی و تمدید قراردادهای موجود.

٤) همه موارد

۳- طبق آیین نامه اجرایی ماده (۲۴) قانون مدیریت خدمات کشوری، اولویت واگذاری اماکن توسط دستگاه اجرایی با کیست؟

۱) کارکنان دستگاه اجرایی ۲) شرکتهای تعاونی ایثارگران

۳) هیأتهای امناء ٤) شهرداریها و دهیاریها و مؤسسات عام المنفعه

٤- بر اساس ماده ۱۰ آیین نامه اجرایی ماده (٢٤) قانون مدیریت خدمات کشوری، کدام گزینه در خصوص تعیین اجاره و قیمت گذاری اماکن و ساختمانهای مشمول واگذاری، ملاک عمل خواهد بود؟

۱) نظر یک کارشناس رسمی دادگستری و تایید ریاست ذی حسابی کارگروه تصدی خدمات دولتی

۲) نظر یک کارشناس رسمی دادگستری با تأیید شورا یا ریاست کارگروه تصدی امور دولت

۳) نظر سه کارشناس رسمی دادگستری با تأیید معاونتهای توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور و برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور

٤) واگذاری از طریق مناقصه و پس از تایید معاونتهای توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور

IRANARZE.IR
فروشگاه کالاهای دانلودی

➢ بخش نهم: آیین نامه اجرایی بندهای چ و ح ماده ۳۹ قانون استخدام کشوری مصوب ۱۳۷۴/۱۲/۱۳

۱- آیین نامه ماموریت موضوع ماده ۱۱ قانون استخدام کشور، در چه سالی به تصویب رسید؟

۱) ۱۳۵۲ ۲) ۱۳۵۷ ۳) ۱۳۶۳ ٤) ۱۳۷۲

☑ **پاسخ سایت ایران عرضه: گزینه ۱** ⇦ هیئت وزیران در جلسه مورخ ۲۴ /۶ /۵۲ بنا به پیشنهاد شماره ۱۳۵۵۸ /د ح مورخ ۱۳ /۵ /۱۳۵۲ سازمان امور اداری و استخدامی کشور باستناد تبصره ماده ۱۲ قانون استخدام کشوری آئین نامه ماموریت و فهرست وزارتخانه ها و مؤسسات موضوع بند ب ماده یازده قانون مزبور را تصویب نمودند.

فهرست وزارتخانه ها و مؤسسات موضوع بند (ب) ماده ۱۱

قانون استخدام کشوری (منضم بآئین نامه ماموریت)

۱ (کلیه وزارتخانه ها و مؤسسات دولتی مشمول قانون استخدام کشوری.

۲ (مؤسسات وابسته به وزارت دربار شاهنشاهی.

۳ (مؤسسات دولتی مستثنی شده از قانون استخدام کشوری.

۴(مؤسسات موضوع بند (ت) ماده ۲ قانون استخدام کشوری.

۵) شرکتهای دولتی.

۶) بانکهای دولتی.

۷) صندوقهای حمایت کارمندان موضوع ماده ۴ قانون حمایت کارمندان در برابر اثرات ناشی از پیری و از کارافتادگی و فوت مصوب استفند ۱۳۴۹.

۸) اطاق های اصناف موضوع ماده ۶ قانون نظام صنفی مصوب ۱۶ /۳ /۱۳۵۰

۹) شرکتهائی که با سرمایه مشترک دولت ایران و کشورهای خارجی تاسیس شده یا میشوند.

۱۰) مجلسین شورایملی و سنا.

۱۱) انجمن هاس استان و شهرستان.

۱۲) کانون کارآموزی کشور و سایر مؤسسات عام المنفعه همچنین مؤسسات غیر دولتی کمک یا اعانه بگیر مندرج در جداول بودجه کل کشور.

۱۳) مؤسسات عالی علمی غیر دولتی.

۱۴) شرکت های تعاونی موضوع ماده ۵۲ قانون استخدام کشوری و اتحادیه مرکزی تعاونی های مصرف کارگران ایران (امکان)

۲- طبق ماده یک آیین نامه ماموریت موضوع ماده ۱۱ قانون استخدام کشور، در مأموریت تا شش ماه، حقوق و مزایای مستمر مستخدم مأمور از کدام منبع تأمین می‌شود؟

۱) اعتبار مؤسسه محل مأموریت ۲) اعتبار مؤسسه متبوع

۳) اعتبار سازمان برنامه و بودجه ۴) اعتبار وزارت امور اقتصادی و دارایی

۳- با توجه به ماده ۴ آیین نامه ماموریت موضوع ماده ۱۱ قانون استخدام کشور در مورد اعزام دارندگان پایه های قضائی به ماموریت با حفظ سمت قضائی و بر اساس توافق حاصله بین وزارت دادگستری و مؤسسه محل ماموریت، کدام گزینه درست است؟

۱) اعزام مشاغلی که به موجب قانون تصدی آن مستلزم دارا بودن رتبه قضائی و یا سابقه خدمت قضائی است، امکان پذیر است.

۲) اعزام تصدی مشاغلی در سطح مدیران و یا متخصصان عالی رتبه در امور حقوقی، به شرط دارا بودن لیسانس حقوق و حداقل ۵ سال سابقه خدمت قضائی امکان پذیر است.

۳) اعزام تصدی سایر مشاغل، بشرط دارا بودن لیسانس حقوق و حداقل ۱۰ سال سابقه خدمت قضائی امکان پذیر است.

٤) همه موارد

ایران عرضه
IRANARZE.IR
فروشگاه کالاهای دانلودی

➢ بخش دهم: آیین نامه ماموریت موضوع ماده ۱۱ قانون استخدام کشوری مصوب ۱۳۵۲/۰۶/۲۴

۱- جلسه مورخ ۲۴ شهریور ۱۳۵۲، آیین نامه ماموریت موضوع ماده ۱۱ قانون استخدام کشوری را به استناد کدام یک از موارد زیر تصویب نمود؟

۱) پیشنهاد شماره ۱۲۲۰۰/دح مورخ ۱۳۵۲/۵/۱ سازمان امور اداری و استخدامی کشور

۲) پیشنهاد شماره ۱۳۵۵۸/د ح مورخ ۱۳۵۲/۵/۱۳ سازمان امور اداری و استخدامی کشور

۳) پیشنهاد شماره ۵۵۹۶۰ مورخ ۱۳۵۱/۱۲/۲۷ وزارت بهداری

۴) پیشنهاد شماره ۸۵۱۰ مورخ ۱۳۴۷/۵/۵ هیئت وزیران

☑ **پاسخ سایت ایران عرضه: گزینه ۲ ⇦** هیئت وزیران در جلسه مورخ ۲۴ /۶ /۵۲ بنا به پیشنهاد شماره ۱۳۵۵۸ /د ح مورخ ۱۳ /۵ /۱۳۵۲ سازمان امور اداری و استخدامی کشور باستناد تبصره ماده ۱۲ قانون استخدام کشوری آئین نامه ماموریت و فهرست وزارتخانه ها و مؤسسات موضوع بند ب ماده یازده قانون مزبور را بشرح پیوست تصویب نمودند.

۲- بر اساس تبصره ماده ۱ آیین نامه مأموریت، در صورتی که مدت مأموریت مستخدم بیش از شش ماه باشد، وضعیت پست سازمانی وی چگونه خواهد بود؟

۱) پست سازمانی کماکان در مؤسسه متبوع حفظ می‌شود.

۲) پست سازمانی به مؤسسه محل مأموریت منتقل می‌گردد.

۳) حفظ پست سازمانی مجاز نخواهد بود.

۴) پست سازمانی به صورت اشتراکی بین دو مؤسسه تقسیم می‌شود.

۳- طبق ماده ۴ آیین نامه ماموریت موضوع ماده ۱۱ قانون استخدام کشوری، اعزام دارندگان پایه های قضائی به ماموریت با حفظ سمت قضائی و بر اساس توافق حاصله بین ..... و ..... در موارد زیر امکان پذیر میباشد.

۱) وزارت دادگستری/ سازمان امور اداری و استخدامی کشور

۲) سازمان امور اداری و استخدامی کشور/ مؤسسه محل ماموریت

۳) وزارت دادگستری/ مؤسسه محل ماموریت

٤) وزارت دادگستری/ وزارت کشور

❖ فصل سوم: اصل سوالات ادوار گذشته قانون مدیریت خدمات کشوری

➢ بخش اول: آموزگار ابتدایی ۹ مرداد ۱۴۰۴

۱- تعداد سطوح عمودی مدیریتی در وزارتخانه ها و واحدهای استانی با احتساب بالاترین مقام اجرایی به ترتیب چه تعداد می باشد؟ (متعلق به سایت ایران عرضه)

۱) ٤ و ۳ ۲) ۵ و ٤ ۳) ۳ و ۲ ٤) ٤ و ۲

☑ **پاسخ سایت ایران عرضه: گزینه ۱** ⇦ بر اساس بند "ج"ماده ۲۹ قانون مدیریت خدمات کشوری، به منظور کوتاه نمودن مراحل انجام کار و سلسله مراتب اداری، سطوح عمودی مدیریتی در دستگاه های اجرایی ملی و استانی با احتساب بالاترین مقام اجرایی در هر واحد سازمانی، به قرار ذیل تعیین می گردد:

- وزارتخانه ها و مؤسسات دولتی: حداکثر در (۴) سطح.

-واحدهای استانی: حداکثر (۳) سطح.

۲- کدام گزینه از شرایط عمومی استخدام در دستگاه های اجرایی نمی باشد؟

۱) داشتن تابعیت ایران ۲) اعتقاد به دین اسلام با یکی از ادیان شناخته شده در قانون ها

۳) التزام به قانون اساسی ٤) نداشتن هر گونه سابقه محکومیت اهم از مالی و جزایی موثر

➢ بخش دوم: دبیری و هنرآموز ۱۰ مرداد ۱۴۰۴

۳- چند درصد از سرمایه و سهام شرکتهای دولتی متعلق به دولت می باشد؟

۱) ۱۵ درصد ۲) ۲۵ درصد ۳) ۲۹ درصد ٤) بیش از ۵۰ درصد

٤- طبق قانون مدیریت خدمات کشوری استخدام برای تصدی پست های ثابت در مشاغل حاکمیتی چگونه است ؟

۱) رسمی با پیمانی ۲) رسمی ۳) پیمانی ٤) پیمانی یا قراردادی